"મુખ્યમંત્રી ગૃહ યોજના"

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
ઘર માટેનું અરજી પત્રક

Municipal Corporation Vadodara

ફોર્મ કિંમત : રૂ.૧૫૦/-

ફોર્મ નંબર :

એમ.આઈ.જી.

અરજદારનો ફોટો ચોટાડી ઉપર આડી સહી કરવાની રહેશે.

SAMPLE

Application Form./અરજી પત્રક

(દરેક ફોર્મનો નંબર અલગ હોઇ નકલ સ્વીકારાશે નહી.)

All fields marked are required. /બધા ચિહ્નિત થયેલ ક્ષેત્રો જરૂરી છે.

❖ Category /કેટેગરી

◘ S.C/ અ.જાતિ ◘ S.T/અ.જ.જાતિ ◘ Baxi Panch/બક્ષીપંચ ◘ Blind/Handicapped /અંધ/અપંગ
◘ Defence/ડીફેન્સ ◘ General/ જનરલ

❖ Name of Scheme (Write code in English) / યોજનાનું નામ (કોડ અંગ્રેજીમાં લખો)
(પ્રથમ પસંદગીવાળો કોડ લખવો પરિશિષ્ટ-૧ મુજબ)

MIG/ એમ.આઈ.જી.

❖ 1. Name of Applicant/૧.અરજદારનું નામ:

(Mr / Mrs / Miss)/ શ્રીમાન/શ્રીમતી/કુમારી

Surname/અટક	First Name/ નામ	Last Name/પતિ/પિતાનું નામ

❖ 2. Father/Husband's Name /૨.પિતા/પતિનું નામ:

Surname/અટક	First Name/ નામ	Last Name/પતિ/પિતાનું નામ

❖ 3. (a) Applicant's Address for correspondence/૩.(અ) અરજદારનું પત્રવ્યવહાર માટે સરનામુ
(See instruction No. 5/જુઓ સુચના નં.૫)

Pin code/પીન કોડ નંબર:

❖ 4. (a) Age of Applicant /૪.(અ) અરજદારની ઉંમર: (See Condition No.17/ જુઓ શરત નં.૧૭)

(A) Age of Applicant/(અ) અરજદારની ઉંમર	(B) Telephone No./(બ) ટેલીફોન નં:	(C) Mobile No./(ક) મોબાઈલ નં:

(SMS will be sent to this number)/(આ નંબર પર SMS મોકલવામાં આવશે)

(D) Email ID/(ડ) ઇ-મેલ આઇ ડી.

(Email will be sent on this ID)/(આ આઇ.ડી.ઉપર ઇ-મેલ મોકલવામાં આવશે)

❖ 5. Applicant's Occupation /૫.અરજદારનો ધંધો/નોકરી

Applicant's Occupation/ અરજદારનો ધંધો/નોકરી	Organization Name/પેઢી/સંસ્થાનું નામ	Designation/હોદ્દો:

Occupation Address/ધંધો/નોકરીનું સરનામું :
Pin code/પીન કોડ નંબર:

❖ 6. Any one for Address proof and residence proof with No./૬. રહેણાંક પુરાવા માટે તથા ઓળખ પુરાવા માટે કોઇ પણ એક નંબર સાથે:

◘ Driving License/ડ્રાઇવીંગ લાયસન્સ	◘ Adhar Card/ આધાર કાર્ડ	◘ Voter ID/વોટર આઇ.ડી.	◘ Pan Card/પાન કાર્ડ

◘ Ration Card No./ રેશન કાર્ડ નં :

❖ 7. Bank Account No./૭. બેંક ખાતા નં.

❖ 8. Name Of Bank/૮. બેંકનું નામ:

Name of Bank/બેંકનું નામ:	Branch/ શાખા	IFSC Code/IFSC કોડ:

MICR Code/ MICR કોડ:

❖ 9. Aggregate Annual Income of Family of applicant/ ૯. આવકના બધા સ્ત્રોતમાંથી કુલ કૌટુમ્બિક વાર્ષિક આવક (See Condition No.4/જુઓ શરત નં.૪)

In figures/આંકડામાં: Rs.

In words/શબ્દોમાં: Rs.

❖ 10. Details of Family Members of Applicant/૧૦.અરજદારના કુટુંબના સભ્યોની વિગત: (See Instruction No.7/જુઓ સુચના નં.૭)

Sr.No. અં.નં.	Name નામ	Age ઉંમર	Relation with Applicant અરજદાર સાથેનો સંબંધ
1			
2			
3			
4			
5			

❖ 11. Whether the applicant or any member of his family own a house in their name in Vadodara city?/૧૧.અરજદાર કે તેના કુંટુંબના કોઇ પણ સભ્યના નામે વડોદરામાં મકાન છે? હા (Yes) / ના (No).

If yes, then give details./ જો હા, તો તેની વિગત આપવી.

Name/નામ :	
Flat No./ફ્લેટ નં :	
Street/મહોલ્લો/શેરી/સોસાયટી:	
City/ગામ/શહેર:	
District/જીલ્લો:	Pin Code/પીન કોડ નં :

SAMPLE

❖ 12. Whether the applicant or any member of his family own land or land plot in their name?/

૧૨..અરજદાર કે તેના કુંટુંબના કોઇ પણ સભ્યના નામે જમીન અથવા જમીનનો પ્લોટ છે? હા (Yes) / ના (No)

- If yes, then give details./ જો હા, તો તેની વિગત આપવી.

Name/નામ :	
Land/જમીન:	(ચો.ફુટ / સ્કે.મીટર.)
City/શહેર	
District/જીલ્લો:	
Pin Code/પીન કોડ નં:	

❖ 13. Place of Choice /૧૩.અરજદારના પસંદગીના સ્થળ ની અગ્રીમતા નીચે જણાવેલ છે.
(સાઇટ લીસ્ટ માટે જુઓ પરિશિષ્ટ-૧)

Sr.No. અં.નં.	Place of Choice પસંદગીનું સ્થળ : (યોજનાનો કોડ પરિશિષ્ટ-૧ મુજબ)
1	
2	
3	
4	
5	

❖ 14. Nominee Name:/ ૧૪.નોમિનીનું પુરૂ નામ:

Surname/અટક	First Name/ નામ	Last Name/પતિ/પિતાનું નામ

Nominee Address/નોમિનીનું સરનામું :	Relation with applicant (if any): અરજદાર સાથેનો સંબંધ:

અરજીપત્રક ઉપર ફોટો સ્ટેપલ કરવો નહીં. ફોટો માત્ર ગુંદર કે એડહેસીવ મટીરીયલથી વ્યવસ્થિત રીતે ચોટાડેલ હોવો જોઇએ. તેમજ ફોટો ઉપર અને ફોર્મ ઉપર અડધી સહી આવે તે રીતે સહી કરવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત ફોર્મમાં જણાવેલ તમામ માહિતી સાચી છે તેમજ ફોર્મમાં જણાવેલ સૂચનાઓ તથા માહિતી પત્રિકામાં લખેલ તમામ વિગતો/શરતો મેં પૂરેપૂરી વાંચી, સમજી, વિચારીને ભરેલ છે અને ફોર્મમાં જણાવેલ સૂચનાઓ તથા માહિતી પત્રિકામાં લખેલ તમામ વિગતો/શરતો મને સંપૂર્ણપણે કબૂલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

સાક્ષીની વિગત

(૧) સહી :

પૂરૂં નામ :

સરનામું :

અરજદારની વિગત

(૨) સહી :

પૂરૂં નામ :

સરનામું :

SAMPLE

SAMPLE

-:શરતો:-

❖ **અરજી ફોર્મની રકમ રૂ.૧૫૦/-(રૂપિયા એકસોપચાસ પુરા) રોકડેથી ભરવાના રહેશે. જે નોનરીફંડેબલ રહેશે.**

૧. અરજી સાથે ભરવાની ડિપોઝીટની રકમ :- રૂ.૩૦,૦૦૦/- (રૂપિયા ત્રીસ હજાર પુરા) અરજી ફોર્મ સાથે ભરવાની રકમનો વડોદરામાં ચુકવણું થઇ શકે તેવા **ડી.ડી./પે ઓર્ડર "મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી, વડોદરા"** ના નામનો આપવાનો રહેશે.

૨. મકાનની કુલ કિંમતના ઓછામાં ઓછા ૨૦% રકમ (અરજી સાથે ભરપાઇ કરેલ ડીપોઝીટ બાદ કરતા બાકીની રકમ) ડ્રો માં સફળ થયા બાદ વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન જણાવે ત્યારે અરજદારે ત્રણ માસમાં ભરવાની રહેશે. ત્યાર બાદ બાકી રહેતી ૮૦% રકમ ના એક સરખા દસ(૧૦) હપ્તા કરી સરખા અંતરે જમા કરવાનો રહેશે તે ઉપરાંત છેલ્લા હપ્તા સાથે મેન્ટેનન્સ ડીપોઝીટ તથા અન્ય ચાર્જીસ પણ ભરપાઇ કરવાના થશે.

૩. આવાસ યોજનાનુ બાંધકામ પૂર્ણ થયા બાદ મકાનોની ફાળવણી થાય ત્યા સુધી અરજદારે મકાનની નકકી થયેલ પૂરે પૂરી કિંમત ભરપાઇ કરવાની રહેશે. ત્યાર બાદ જ અરજદારને તેમોને ફાળવવામા આવેલા મકાનનો કબજો સોંપવામાં આવશે.

૪. કુંટુંબની વાર્ષિક આવક રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/- થી ૫,૦૦,૦૦૦/- સુધી (કુટુંબ એટલે પોતે, પત્નિ, સગીર બાળકો તથા આશ્રિત) હોય તેઓ સદર સ્કીમનો લાભ લઇ શકશે.

૫. કુંટુંબના કોઇ પણ સભ્યના નામે વડોદરા શહેરમાં પોતાની માલિકીનુ મકાન અથવા જમીનનો પ્લોટ હોવો જોઇએ નહી. અરજદાર અરજીની તારીખે પુખ્ત વયનો હોવો જરૂરી છે.

૬. વિનિયમો મુજબ આરક્ષિત કેટેગરી માટે ઓરીજીનલ પ્રમાણ પત્ર મંગાવવામાં આવે ત્યારે રજુ કરવાનુ રહેશે.

૭. સમયસર પ્રમાણપત્ર રજુ ન થાય તો અરજી રદ્દ થવાને પાત્ર છે. આરક્ષિત કેટગરીમાં પૂરતી અરજી ન આવે તો અન્ય આરક્ષિત કેટગરીમાં પૂરતી અરજી આવે તેવા સંજોગોમાં અન્ય આરક્ષિત કેટેગરીમાં તબદીલ થશે. આ બાબતે વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૮. મકાનોની ફાળવણી કોમ્પ્યુટર ડ્રો થી કરવામાં આવશે. જે વડોદરા મ્યુન. કોર્પોરેશનના આ અંગે ફાળવણી અંગેના નિયમો તથા વિનિમયો અને ધારા ધોરણ પ્રમાણે કરવામા આવશે. ડ્રોના અંતે મકાનોની ફાળવણી ન થયેલ હોય તેવી અરજીઓ સાથે આપવામાં આવેલ ડીપોઝીટની રકમ અરજદારને વ્યાજ વિના પરત કરવામાં આવશે.

૯. મકાનનો કબજો મેળવતા પહેલા અરજદારે વડોદરા મ્યુ.કોર્પોરેશન સાથે કન્વેયન્સ-ડીડ (દસ્તાવેજ) કરવાનો રહેશે. જેનો ખર્ચ પ્રવર્તમાન નિયમાનુસાર અરજદારે/લાભાર્થીએ ભરવાનો રહેશે.

૧૦. આ યોજનાના લાભાર્થીઓ ધ્વારા ફરજીયાતપણે એસોસીએશન રચવાનું રહેશે તથા તેનાં હોદ્દેદારોએ અમલીકરણ એજન્સી જણાવે ત્યારે સઘળી આંતરીક સુવિધાઓ જેવી કે પાણી પુરવઠો, ગટર, સ્ટીટ લાઇટ, રસ્તા, લીફટ એમના એસોસીયેશનના નામે તબદીલ કરવાની રહેશે. ત્યાર બાદ તેની મરામત/નિભાવણી સારસંભાળની જવાબદારી તેઓની રહેશે. કોમન ફેસીલીટીના ખર્ચ, બીલો તેમજ તમામ વેરા લાભાર્થીઓએ ભરવાના રહેશે.

૧૧. વડોદરા મ્યુનિ.કોર્પોરેશન ધ્વારા મકાનની સામે વસુલ કરવામાં આવેલ મેન્ટેનન્સ ડીપોઝીટ ની રકમ સામાન્ય સુવિધાઓ તબદીલ કરતી વખતે એસોસીએશનના બેંક ખાતામાં જમા કરાવવામાં આવશે. જે રકમમાંથી સમગ્ર વસાહતની સામાન્ય સુવિધાઓની મરામત/નિભાવણી જરૂરી વ્યવસ્થા જે તે એસોસીએશન ધ્વારા જ કરવાની રહેશે.

૧૨. તમામ લાભાર્થીઓએ ફરજીયાત રીતે યુ.આઇ.ડી. માં નોંધણી કરાવવાની રહેશે. અથવા નોંધણી થયેલ હોવી જોઇએ મહાનગર પાલિકાઓ અને નગર પાલિકાઓ ધ્વારા આ કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ છે.

૧૩. સંયુક્ત નામે અરજી કરી શકાશે નહી. કોઇપણ સંસ્થા/પેઢી/ટ્રસ્ટ કે કંપનીના નામે પણ અરજી કરી શકશે નહી.માત્ર વ્યક્તિગત રીતે જ અરજી કરી શકશે.

૧૪. ફાળવવામાં આવેલ આવાસનુ લાભાર્થી દ્વારા પત્નિ/પતિના સંયુક્ત નામે સ્ટેમ્પ ડ્યુટી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે.જેમાં પ્રવર્તમાન નિયમાનુસાર રાહત આપવામાં આવશે.

૧૫. વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની આ આવાસ યોજના ખૂબ જ વ્યાજબી દરે આવાસન પ્રવૃત્તિ માટે સંપાદિત જમીન ઉપર હાથ ધરવામાં આવેલ હોઇ અરજદાર ફાળવણીના ૫ વર્ષ સુધી તેમને ફાળવવામાં આવેલ મકાન અન્ય કોઇપણને તબદીલ કરી શકશે નહીં. આ શરતનો ભંગ થયેથી લાભાર્થીને ફાળવવામાં આવેલ મકાન રદ કરીને સદરનો કબજો વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ધ્વારા પરત લેવામાં આવશે તથા તેઓ ધ્વારા ભરપાઇ થયેલ તમામ રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.

૧૬. એક યોજનામાં એક વ્યકિત ફકત એક જ ફોર્મ ભરી શકશે. પ્રત્યેક યોજના દીઠ તેઓ અલગ ફોર્મ ભરી શકશે પણ તેઓને ડ્રોમાં એક થી વધારે યોજનામાં સફળ થયા બાદ તેઓની પસંદગીની એક યોજનામાં એક જ મકાનની ફાળવણી કરવામાં આવશે.

૧૭. અરજદાર અરજીની તારીખે પુખ્તવયનો હોવો જરૂરી છે. એટલે કે અરજદારની ઉંમર ૧૮ વર્ષ પૂર્ણ થયેલી હોવી જોઇએ ઉંમર નકકી કરવાની જરૂર પડે તેવા કિસ્સામાં શાળા છોડયાનું પ્રમાણપત્ર અથવા જન્મનો દાખલો રજુ કરવાનો રહેશે.

૧૮. અરજદાર અરજી ફોર્મ સાથે ભરેલ ડિપોઝીટની રકમ જો તે યોજનામાં ચાલુ રહેવા માંગતો ન હોય તો ડ્રો પહેલાં પરત મેળવી શકશે. ડ્રો થયા પછી સફળ અરજદાર જો રીફન્ડની માંગણી કરે તો અરજી સાથે ભરેલ રકમ જપ્ત કરી ત્યારબાદ ભરેલ રકમમાંથી ૫૦% રકમ બાદ કરી બાકીની રકમ રીફંડ કરવાની રહેશે. આ રકમ ઉપર વ્યાજ ચુકવવામાં આવશે નહીં

૧૯. આ ફોર્મમાં જણાવેલ સંઘળી વિગતો પૈકી જો કોઇ પણ માહિતી ખોટી સાબિત થશે તો મકાનની ફાળવણી રદ કરવામાં આવશે. અને ભરેલી પૂરે પૂરી રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે તેમજ અરજદાર સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

૨૦. આ યોજનામાં ફેરફાર કરવા અથવા મુલત્વી કરવાનો મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને અબાધિત હક રહેશે.

: સૂચનાઓ :

અરજી પત્રક સાથે અન્ય કોઇ દસ્તાવેજ બિડવાના નથી. જયારે અરજદાર કોમ્પ્યુટર ડ્રો માં સફળ થાય ત્યારબાદ વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તેની પાસે માંગે ત્યારે જ દસ્તાવેજો તથા બિડાણો રજુ કરવાના રહેશે.

(૧) યોજના દીઠ લખવાના કોડની વિગત પરિશિષ્ટ-૧ મુજબ છે.
(૨) અરજદારે કોઇપણ એક ફોટો ઓળખપત્રની પ્રમાણિત નકલ આપવી ફરજીયાત છે.
(૩) અરજદારે આવક માટે પગાર સ્લીપ, મામલતદારનું પ્રમાણપત્ર, રાજય સરકારના અધિકૃત અધિકારીશ્રીનું પ્રમાણપત્ર, ઇન્કમટેક્ષ રીટર્ન (છેલ્લું) આપવું ફરજીયાત છે.
(૪) આરક્ષિત કેટેગરી માટે મકાનો ફાળવવા નીચે મુજબ આરક્ષણ ફાળવવામાં આવેલ છે અને પ્રમાણપત્ર વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન મંગાવે ત્યારે રજુ કરવાનું રહેશે.

જુથ	ટકાવારી	પ્રમાણપત્ર
ડિફેન્સ	૧૦%	સેક્રેટરી, જીલ્લા સૈનિક બોર્ડ
અનુસૂચિત જાતિ	૭%	ગુજરાત રાજય સમાજ કલ્યાણ કેન્દ્ર ખાતાના અધિકારી
અનુસૂચિત જનજાતિ	૧૪%	ઉપર મુજબ
બક્ષીપંચ	૧૦%	ઉપર મુજબ
અંધજન/અપંગ અંધજન (અગ્રિમતા)	3%	સિવીલ સર્જન

સમયસર પ્રમાણપત્ર રજુ ન થાય તો અરજી રદ થવાને પાત્ર છે. આરક્ષિત કેટેગરીમાં પૂ... ...જી ન આવે તો અન્ય આરક્ષિત કેટેગરીમાં તબદીલ થશે અને તેમાં પણ ન આવે તો જનરલ કેટેગરીમાં તબદી... કરશે. આ ...બતે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

(૫) રહેણાંકના પુરાવા માટે ડ્રાઇવીંગ લાયસન્સ, આધારકાર્ડ, વોટર આઇ.ડી., ...શનકાર્ડ વિગેરે (આ અર...માં જણાવેલ અરજદારના સરનામા મુજબના કોઇપણ એક) ની પ્રમાણિત નકલ આપવી ફર...ાત છે.
(૬) ઇન્કમટેક્ષ પાન કાર્ડ (જો હોય તો) ની નકલ આપવી
(૭) આ યોજના માટે કુટુંબ એટલે પોતે, પત્નિ, સગીર બાળકો તથા આશ્રિત.
(૮) બેંક મારફતે લોન મેળવવા જરૂરી પૂરાવા વડોદરા મ્યુનિસિપલ ...શન તરફથી ...જદા... માંગણીના અનુસંધાને પુરા પાડવામાં આવશે.
(૯) યોજના અંતર્ગત MIG આવાસો અંદાજે ૬૦.૦૦ ચો.... કારપેટ ...રીયાના બાંધકામવાળા થશે અને અંદાજીત કિંમત રૂ. ૧૫.૦૦ લાખ (જમીનની કિંમત વગર) રાખવામાં આ... છે ...ન્ડરના ભાવ મુજબની રકમ તથા અન્ય થનાર ખર્ચ (જમીનની કિંમત વગર) જેટલી રકમ લાભાર્થીએ ભરવાની ...રા. મેઇન્ટેનન્સ ડીપોઝીટ પઝેશન વખતે રૂ.૭૫,૦૦૦/- અલગથી ભરવાની રહેશે.
(૧૦) મકાનોની કિંમતમાં વપરાતી સામગ્રીની ભાવ...ધારા અથવા ...ય બાહય કારણોસર વધારો થાય તો તે અરજદારને બંધનકર્તા રહેશે.
(૧૧) આવકનું ખોટું એફીડેવીટ રજુ ક... સામે ફો...રી ...ર્યવાહી કરવામાં આવશે.

અરજ... ભરવાની માર્ગદર્શિકા

(૧) કોરા અરજીપત્ર... ...ડી.એફ.સી. બેંક, ...સી.આઇ.સી.આઇ. બેંક અને એકિસસ બેંકની આ સાથે જણાવેલ શાખાઓ પરથી બેંકોના ...લુ ...ઓએ બેંકોના કામકાજના કલાકો દરમ્યાન મેળવી શકાશે. વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની અન્ય કોઇપણ કચેરીથી ...રજી ...ળશે નહીં.
(૨) અરજી પત્રક ત... ...હિતી ...ત્રકાનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી ભરેલ અરજી પત્રક તથા તે સાથે ભરવાની રકમ **...ડી./પે ઓર્ડર** ... ખરીદી કરેલ **તે જ** સ્થળોએ ચાલુ કામકાજના દિવસે તથા નિયત સમયે ભરવાના રહેશે. અરજી ફ... ટપાલ ધ્વારા ...શે નહીં તેમજ ટપાલ ધ્વારા સ્વીકારાશે નહીં.
(૩) અરજ... કોમ્પ્યુટર ડ્... માં સફળ થાય ત્યારબાદ વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તેની પાસે માંગે ત્યારે જ દસ્તાવેજો તથા ... ...જુ કરવાના રહેશે. દસ્તાવેજ રજુ કરવામાં નિષ્ફળ જનારનું અરજીપત્ર રદ કરવામાં આવશે તથા અરજી પત્રક સાથે ભરે...ી ડિપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે.
(૪) અરજદા... ખોટી માહિતી આપેલ હશે અથવા તો જો કોઇ સત્ય હકિકત છુપાવેલ માલૂમ પડશે તો તેઓના સાથે કોઇપણ ... પત્ર વ્યવહાર કર્યા સિવાય તેઓની અરજી આપોઆપ રદ થશે અને યોજનામાં ફાળવણીનો તેઓનો હકક રહેશે નહીં. તેમજ ભરેલી ડિપોઝીટ પૂરેપૂરી જપ્ત કરવામાં આવશે અને અરજદાર સામે વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ધ્વારા કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
(૫) અરજદાર ડ્રોમાં સફળ થાય તેથી મકાન ફાળવણી અંગે તેઓનો હકક થતો નથી. પરંતુ વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ અંગેના નિયમો અનુસાર અધિકૃત હશે અને જરૂરી રકમો આપેલ મુદતમાં ભરેલ હશે તો જ તેઓની અરજી મકાન ફાળવણી માટે વિચારવામાં આવશે.
(૬) અરજદારને અરજી પત્રકમાં જણાવેલ મોબાઇલ નંબર ઉપર ફોર્મ મળ્યાની, નાણાં મળ્યાની તથા કોમ્પ્યુટર ડ્રો માં સફળ થવાની જાણકારી શકય હશે તો એસ.એમ.એસ.થી મોકલવામાં આવશે.
(૭) અરજીપત્રની ઝેરોક્ષ નકલ સ્વીકારવામાં આવશે નહી જો તેમ માલુમ પડશે તો ઝેરોક્ષ તેમજ તે જ નંબરનું અસલ અરજી પત્ર રદ કરવામાં આવશે.
(૮) અરજી પત્રક મેળવવાની તથા ભરવાની તા. ૨૦-૦૧-૨૦૧૪ સુધી રહેશે. ત્યારબાદ કોઇ અરજી પત્ર કે વિનંતી પત્ર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

SAMPLE

પરિશિષ્ટ - ૧

મુખ્યમંત્રી ગૃહ યોજના- વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

મધ્યમ આવક વાળા વર્ગના લોકો (MIG - Middle Income Group) માટે આવાસ યોજના

અ.નં.	જગ્યાનું નામ	યોજનાનો કોડ	આવાસોની સંખ્યા
૧	અટલાદરા ટી.પી.નં-૨૦ એફ.પી.નં.-૧૧૦, ૩૬ મીટર રોડ વિનસ પહેલની બાજુમાં	MIG A 1	૨૮૦
૨	અટલાદરા ટી.પી.નં-૨૦ એફ.પી.નં.-૧૦૧ ,૩૬ મીટર સનફાર્મા રોડ,	MIG A 2	૨૦૪
૩	અટલાદરા ટી.પી.નં-૨૦ એફ.પી.નં.-૯૫, અટલાદરા રેલ્વે સ્ટેશનની સામે	MIG A 3	૨૪૦
૪	માંજલપુરા ટી.પી.-૧૯ એફ.પી.૧૬૬, માંજલપુર ગામની બાજુમાં	MIG A 4	૧૦૮
૫	અકોટા તાંદલજા ટી.પી.-૨૧ એફ.પી.-૧૦૮, સમીમ પાર્કની બાજુમાં	MIG A 5	૧૦૮
૬	માંજલપુરા ટી.પી.૧૯, એફ.પી. ૧૦૪, ૧૮ મીટરના રસ્તે પુષ્ટિપાર્કની સામે,	MIG A 6	૭૨
૭	માંજલપુર ટી.પી.૧૯, એફ.પી.૨૨૮, ૯ મીટરના રસ્તે વ્રજ એપાર્ટમેન્ટની સામે,	MIG A 7	૮૮
	કુલ		૧૧૦૦

MIG (2 BHK : 60 Sq.mtr.)

નોંધ :- મકાનોની સંખ્યામાં તથા કારપેટ એરીયામાં સ્થળસ્થિતિ મુજબ ફેરફાર થવાની શકયતા છે.

પરિશિષ્ટ - ૨

સોગંદનામુ

આથી હું સહી કરનાર શ્રી/શ્રીમતી _______________

ઉંમર વર્ષ આશરે _______ ધંધો _______ રહેવાસી _______

_______ તાલુકા જીલ્લો _______

આથી આ સોગંદનામા ધ્વારા નીચે પ્રમાણે અંત:કરણપૂર્વક જાહેર કરૂં છું અને આજ્ઞા પૂર્વક જણાવું છું.

(૧) વડોદરા મ્યુનિ. કોર્પોરેશન, મહાનગર સેવા સદનમાં મારી/ક/મારી પત્નિ/પતિ કે કુટુંબના કોઇપણ સભ્યના નામે રહેણાંકનું મકાન કે ફલેટ સરકારી કાયદા ...કળ કોઇ કો.ઓ. સોસાયટીમાં કે અન્ય રીતે ભાડા ખરીદ યોજના હેઠળ માલિકીનું કે ફલેટ નથી.

(૨) મારી તથા મારા કુટુંબની સને ૨૦૧૨-૧૩ ના બધા સાધનોમાંથી વાર્ષિક આવક રૂ. . . . . છે.

(૩) હું . . . . જાતિની વ્યક્તિ છું. વડોદરા મ્યુનિ. કોર્પો. તરફથી ઓછી આવક ધરાવતા વર્ગના લોકો માટે ફાળવવામાં આવનાર મકાનો ...નિતી નિયમો કરવામાં આવ્યા છે તે મને બંધનકર્તા છે અને ભવિષ્યમાં જે ફેરફારો કરવામાં આવશે તે મને બંધનકર્તા રહેશે.

(૪) વડોદરા મ્યુનિ. કોર્પો. તરફથી મને જે મકાન ફાળવવામાં આવશે તેની કિંમતને લગતાં નિયત સમયમાં નિયત હપ્તાની રકમ દંડ કે ...વ્યાજ, વેરો કે ઈતર રકમ રજીસ્ટ્રેશનનો ખર્ચ/રકમ તે હું વડોદરા મ્યુનિ.કોર્પો. જે નકકી કરે તે અધિકૃત સંસ્થાને ભરવા થાઉ છું.

(૫) ઓછી આવક ધરાવતા વર્ગના લોકોની આ યોજના હેઠળ રચવામાં આવતા એસોશીએશનનો હું સભ્ય થવા સંમત થાઉ છું અને તેના નિતી નિયમોનું પાલન કરીશ.

(૬) ઉપરોકત વિગતો પૈકી કોઇ વિગતો ખોટી ઠરે તો વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન જે કોઇ નિર્ણય કરશે તે મને કબુલ, ...અને બંધનકર્તા રહેશે.

(૭) વધુમાં મને કબુલ મંજુર છે કે, મે આ યોજનામાં એક જ અરજી કરેલ છે અને તે પણ અસલ અરજીપત્રકમાં જ, કારણ કે અરજીપત્રકની કોઇપણ પ્રકારની નકલ સ્વીકાર્ય નથી. જો કોઇપણ નંબરના અરજીપત્રકની ઝેરોક્ષ કરવામાં આવેલ હશે તો ઝેરોક્ષ તેમજ તે જ નંબરનું અસલ અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે. તેની પણ મને જાણ છે.

સ્થળ : _______

તારીખ : _______

____

અરજદારની સહી

નોંધ : અરજદારે અરજી પત્રક સાથે સદર સોંગદનામુ સહી કરી રજુ કરવાનું છે. ઉપરાંત ડ્રો માં મકાન મળ્યેથી ઉપરોકત સોગંદનામુ ૧૦૦ રૂ. ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર નોટરાઇઝ/એકઝીકયુટીવ મેજીસ્ટ્રેટશ્રી ની સહીથી અચૂક રજુ કરવાનું રહેશે.

SAMPLE

પરિશિષ્ટ - ૩

ફકત કચેરીના ઉપયોગ સારૂ.
(અરજદારે ભરવું નહી)
ચેકલીસ્ટ

અરજી પત્રક નં.

		હા	ના
૧.	અરજદારે પોતાનો ફોટો લગાડેલ છે ?		
૨.	સોગંદનામુ રજુ કરેલ છે ?		
૩.	મામલતદાર/તાલુકા વિકાસ સત્તાધિકારીશ્રી નો દાખલો સામેલ કરેલ છે?		
૪.	વાર્ષિક રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-થી ૫,૦૦,૦૦૦/- સુધીની આવક મર્યાદામાં આવે છે કે કેમ ?		
૫.	અરજદારની ઉંમર ૧૮ વર્ષ કે તેથી વધુ છે કે કેમ ?		
૬.	અરજદાર વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની હદમાં પોતાની માલિકીનું મકાન/ફ્લેટ/જમીન ધરાવતા નથી. તેવું સોગંદનામુ રજુ કરેલ છે ?		
૭.	અરજદારે રૂ.૩૦૦૦૦/- ડીપોઝીટની રકમ જમા કરાવેલ છે ?		
૮.	અરજદારે સહી/અંગુઠો કરેલ છે ?		
૯.	અરજદાર અ.જાતિ/અ.જ.જાતિ/બક્ષીપંચ/અંધ-અપંગ/ડીફેન્સ/જનરલ પૈકી કઇ કેટેગરીમાં આવે છે?		
૧૦.	ઉપરોકત કોલમ (૯) માં જણાવેલ કેટેગરી અંગે સક્ષમ અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર સામેલ કરેલ છે ? (જનરલ સિવાય)		

ફોર્મ મંજુર કરેલ છે ? હા કે ના : ____________________

ફોર્મ ના મંજુર કર્યાનું ટુકુ કારણ ____

____

ચકાસણી કરનારની સહી.
નામ અને હોદો

અધિકારી/કર્મચારીની સહી
નામ અને હોદો

SAMPLE

પરિશિષ્ટ-૪

બેંક લોનના કિસ્સામાં આવશ્યક દસ્તાવેજોની યાદી નીચે મુજબ રહેશે.

૧. આવશ્યક બેંક લોનની રકમ
બેંક લોનની રકમ અરજદારની નાણાંકીય સક્ષમતા અનુસાર બેંકના નિર્ણયને આધિન રહેશે તથા તે અનુસાર મકાનની નિયત કરેલ કિંમતના ૧૫% કે તેથી વધુ રકમ અરજદારે પોતાના ફાળા તરીકે પ્રથમ વ.મ્યુ.કોર્પો. ખાતે જમા કરાવવાની રહેશે.

૨. રહેણાંકનો પુરાવો (જેમાં નીચે મુજબના પુરાવા માન્ય ગણાશે.)
(૧) રેશનકાર્ડ (૨) ટેલીફોન બીલ (૩) પાસપોર્ટ (૪) લાઇટબીલ (૫) પાનકાર્ડ (૬) આધારકાર્ડ (૭) ડ્રાઇવીંગ લાયસન્સ

૩. ઉંમરનો પુરાવો. (જેમાં નીચે મુજબના પુરાવા માન્ય ગણાશે.)
(૧) સ્કુલ લીવીંગ સર્ટીફીકેટ (૨) પાસપોર્ટ (૩) જન્મનું પ્રમાણપત્ર (૪) પાનકાર્ડ (૫) આધારકાર્ડ (૬) ડ્રાઇવીંગ લાયસન્સ

૪. આવકનો પુરાવો (જેમાં નીચે મુજબના પુરાવા માન્ય ગણાશે.)
(૧) છેલ્લાં ત્રણ વર્ષના આવક વેરાનું રીટર્ન
(૨) છેલ્લા ત્રણ માસની પગાર સ્લીપ
(૩) ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટનું પ્રમાણપત્ર.
(૪) મામલતદાર ધ્વારા પ્રમાણિત આવકનો દાખલો.
(૫) નોકરી આપનાર સંસ્થાનું આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર
(૬) છેલ્લા છ માસના બેંક સ્ટેટમેન્ટની નકલ.

૫. બેંક લોન મેળવવા ઇચ્છતા અરજદારોએ પોતાની મિલ્કત તથા જવાબદારીની વિગતો રજુ કરવાની રહેશે.

૬. બેંક લોન અંગે જામીનદારની (ગેરંટરની વિગતો બેંક દ્વારા નિયત કરેલ વિગતો મુજબ અલગથી રજુ કરવાની રહેશે).

____

અરજદારની સહી

- -

મુખ્યમંત્રી ગૃહ યોજના

રસીદ

ફોર્મ નંબર : યોજનાનો કોડ :

અરજદારશ્રી/શ્રીમતી ____________________________ની અરજી સાથે રૂ.____________________

અંકે રૂ.____________________________પુરાનો ડી.ડી./પે ઓર્ડર નં.____________________

તા.____________________ નો ઇસ્યુ કરનાર બેંકનું નામ

____

તથા ____________________________ બ્રાન્ચનો અરજીની રકમ પેટે મળેલ છે.

તારીખ :

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વતી
સ્વીકારનારની સહી તથા સિક્કા

SAMPLE