



“મુખ્યમંત્રી ગૃહ યોજના”

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
ઘર માટેનું અરજી પત્રક

ફોર્મ કિંમત : રૂ.૧૦૦/-

ફોર્મ નંબર :

એલ.આઈ.જી.

અરજદારનો
ફોટો ચોટાડી
ઉપર આડી
સહી કરવાની
રહેશે.

Application Form./અરજી પત્રક

(દરેક ફોર્મનો નંબર અલગ હોઈ નકલ તૈયારી કરવાની જરૂર નહીં.)

All fields marked are required. /બધા ચિહ્નિત થયેલ ક્ષેત્રો જરૂરી છે.

❖ Category /કેટેગરી

- ❑ S.C/અ.જાતિ ❑ S.T/અ.જ.જાતિ ❑ Baxi Panch/બક્ષીપંચ ❑ Blind/Handicapped /અંધ/અપંગ
❑ Defence/ડીફેન્સ ❑ General/ જનરલ

❖ Name of Scheme (Write code in English) / યોજનાનું નામ (કોડ અંગ્રેજીમાં લખાવો,
પ્રથમ પસંદગીવાળો કોડ લખવો પરિશિષ્ટ-૧ મુજબ)

LIG/ એલ.આઈ.જી.

❖ 1. Name of Applicant/૧.અરજદારનું નામ:

(Mr / Mrs / Miss) / શ્રી/શ્રીમતી/કુમાર

Surname/અટક	First Name/ નામ	Last Name/પતિ/પિતાનું નામ

❖ 2. Father/Husband's Name /૨.પિતા/પતિ નામ:

Surname/અટક	First Name/ નામ	Last Name/પતિ/પિતાનું નામ

❖ 3. (a) Applicant's Address for correspondence/૩.(અ) અરજદારનું પત્રવ્યવહાર માટે સરનામું
(See instruction No. 5/જુઓ સુચના નં.૫)

Pin code/પીન કોડ નંબર:

❖ 4. (a) Age of Applicant /૪.(અ) અરજદારની ઉંમર: (See Condition No.17/ જુઓ શરત નં.૧૭)

(A) Age of Applicant/(અ) અરજદારની ઉંમર	(B) Telephone No./((બ) ટેલીફોન નં:	(C) Mobile No./((ક) મોબાઇલ નં:

(SMS will be sent to this number)/(આ નંબર પર SMS મોકલવામાં આવશે)

(D) Email ID/(ડ) ઈ-મેલ આઈ ડી.

(Email will be sent on this ID)/(આ આઈ.ડી.ઉપર ઈ-મેલ મોકલવામાં આવશે)

❖ 5. Applicant's Occupation /પ.અરજદારનો ધંધો/નોકરી

Applicant's Occupation/અરજદારનો ધંધો/નોકરી	Organization Name/પેઢી/સંસ્થાનું નામ	Designation/હોદ્દો:

Occupation Address/ધંધો/નોકરીનું સરનામું :

Pin code/પીન કોડ નંબર:

❖ 6. Any one for Address proof and residence proof with No./ક. રહેણાંક પુરાવા માટે તથા ઓળખ પુરાવા માટે કોઈ પણ એક નંબર સાથે:

<input type="checkbox"/> Driving License/ડ્રાઇવિંગ લાયસન્સ	<input type="checkbox"/> Adhar Card/આધાર કાર્ડ	<input type="checkbox"/> Voter ID/વોટર આઈ.ડી.	<input type="checkbox"/> Pan Card/પાન કાર્ડ

❑ Ration Card No./રેશન કાર્ડ નં :

❖ 7. Bank Account No./૭. બેંક ખાતા નં.

❖ 8. Name Of Bank/૮. બેંકનું નામ:

Name of Bank/બેંકનું નામ:	Branch/ શાખા	IFSC Code/IFSC કોડ:
MICR Code/ MICR કોડ:		

❖ 9. Aggregate Annual Income of Family of applicant/ ૯. અરજદારના બધા સ્ત્રોતમાંથી કુલ કેટલુંબધક વાર્ષિક આવક (See Condition No.4/જુઓ શરત નં.૪)

In figures/આંકડામાં

In words/શબ્દોમાં

Rs.

Rs.

❖ 10. Details of Family Members of Applicant/૧૦. અરજદારના કુટુંબના સભ્યોની વિગત:

(See Instruction No.7/જુઓ સુચના નં.૭)

Sr.No. અં.નં.	Name નામ	Age ઉંમર	Relation with Applicant અરજદાર સાથેનો સંબંધ
1			
2			
3			
5			

❖ 11. Whether the applicant or any member of his family own a house in their name in Vadodara

city?/૧૧.અરજદાર કે તેના કુટુંબના કોઈ પણ સભ્યના નામે વડોદરામાં મકાન છે? હા (Yes) / ના (No).

If yes, then give details./ જો હા, તો તેની વિગત આપવી.

Name/નામ :	
Flat No./ફ્લેટ નં :	
Street/મહોલ્લો/શેરી/સોસાયટી:	
City/ગામ/શહેર:	
District/જિલ્લો:	Pin Code/પીન કોડ નં :

❖ 12. Whether the applicant or any member of his family own land or land plot in their name?/

૧૨..અરજદાર કે તેના કુટુંબના કોઈ પણ સભ્યના નામે જમીન અથવા જમીનનો પ્લોટ છે? હા (Yes) / ના (No)

❑ If yes, then give details./ જો હા, તો તેની વિગત આપવી.

Name/નામ :	
Land/જમીન:	(ચો.ફુટ / સ્કે.મીટર.)
City/શહેર	
District/જિલ્લો:	
Pin Code/પીન કોડ નં:	

❖ 13. Place of Choice /૧૩.અરજદારના પસંદગીના સ્થળ ની અગ્રીમતા નીચે જણાવેલ છે. (સાઈટ લીઝ માટે અથવા પરીશિષ્ટ-૧, LIG A અથવા LIG B પૈકી કોઈપણ એક યોજના માટેના જ પસંદગીના સ્થળ લખવાનું છે.)

Sr.No. અં.નં.	Place of Choice પસંદગીનું સ્થળ : (યોજનાનો કોડ પરીશિષ્ટ-૧ મુજબ)
1	
2	
3	
4	
5	

❖ 14. Nominee Name:/ ૧૪.નામીત પુરૂ નામ

Surname/અટક	First Name/ નામ	Last Name/પતિ/પિતાનું નામ

Nominee Address/નામીતનું સરનામું :	Relation with applicant (if any): અરજદાર સાથેનો સંબંધ:

જો ઉપરોક્ત ઉપર ફોટો સ્ટેપલ કરવો નહીં. ફોટો માત્ર ગુંદર કે એડહેસીવ મટીરીયલથી વ્યવસ્થિત રીતે ચોટાડેલ હોવો જાઈએ. તેમજ ફોટો ઉપર અને ફોર્મ ઉપર અડધી સહી આવે તે રીતે સહી કરવાની રહેશે.

જો ફોર્મમાં જણાવેલ તમામ માહિતી સાચી છે તેમજ ફોર્મમાં જણાવેલ સૂચનાઓ તથા માહિતી પત્રિકામાં લખેલ તમામ વિગતો/શરતો મેં પૂરેપૂરી વાંચી, સમજી, વિચારીને ભરેલ છે અને ફોર્મમાં જણાવેલ સૂચનાઓ તથા માહિતી પત્રિકામાં લખેલ તમામ વિગતો/શરતો મને સંપૂર્ણપણે કબૂલ અને બંધનકર્તા રહેશે.

સાક્ષીની વિગત

(૧) સહી : _____

પૂરૂ નામ : _____

સરનામું : _____

અરજદારની વિગત

(૨) સહી : _____

પૂરૂ નામ : _____

સરનામું : _____

❖ અરજી ફોર્મની રકમ રૂ.૧૦૦/- (રૂપિયા એકસો પુરા) રોકડેથી ભરવાના રહેશે. જે નોનરીફંડેબલ રહેશે.

૧. અરજી સાથે ભરવાની ડિપોઝીટની રકમ :- રૂ.૨૦,૦૦૦/- (રૂપિયા વીસ હજાર પુરા) અરજી ફોર્મ સાથે ભરવાની રકમનો વડોદરામાં ચુકવણું થઈ શકે તેવા ડી.ડી./પે ઓર્ડર “મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી, વડોદરા” ના નામનો આપવાનો રહેશે.
૨. મકાનની કુલ કિંમતના ઓછામાં ઓછા ૨૦% રકમ (અરજી સાથે ભરપાઈ કરેલ ડીપોઝીટ બાદ કરતા બાકીની રકમ) ડ્રો માં સફળ થયા બાદ વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન જણાવે ત્યારે અરજદારે ત્રણ માસમાં ભરવાની રહેશે. ત્યાર બાદ બાકી રહેતી ૮૦% રકમ ના એક સરખા દસ(૧૦) હપ્તા કરી સરખા અંતરે જમા કરવાનો રહેશે તે ઉપરાંત છેલ્લા હપ્તા સાથે મેન્ટેનન્સ ડીપોઝીટ તથા અન્ય ચાર્જસ પણ ભરપાઈ કરવાના થશે.
૩. આવાસ યોજનાનું બાંધકામ પૂર્ણ થયા બાદ મકાનની ફાળવણી થાય ત્યા સુધી અરજદારે મકાનની નકકી થયેલ પૂરે પૂરી કિંમત ભરપાઈ કરવાની રહેશે. ત્યાર બાદ જ અરજદારને તેમને ફાળવવામા આવેલા મકાનનો કબજો સોંપવામાં આવશે.
૪. કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/- થી ૨,૫૦,૦૦૦/- સુધી (કુટુંબ એટલે પોતે, પત્નિ, સગીર બાળકો તથા આશ્રિત) હોય તેઓ સદર સ્કીમનો લાભ લઈ શકશે.
૫. કુટુંબના કોઈ પણ સભ્યના નામે વડોદરા શહેરમાં પોતાની માલિકીનું મકાન અથવા જમીનનો પ્લોટ હોવો જોઈતો નહીં. અરજદાર અરજીની તારીખે પુખ્ત વયનો હોવો જરૂરી છે.
૬. વિનિયમો મુજબ આરક્ષિત કેટેગરી માટે ઓરીજનલ પ્રમાણ પત્ર મંગાવવામાં આવે ત્યારે રજુ કરવાનું રહેશે.
૭. સમયસર પ્રમાણપત્ર રજુ ન થાય તો અરજી રદ થવાને પાત્ર છે. આરક્ષિત કેટેગરીમાં પૂરતી અરજી ન આવે તો અન્ય આરક્ષિત કેટેગરીમાં પૂરતી અરજી આવે તેવા સંજોગોમાં અન્ય આરક્ષિત કેટેગરીમાં તબદીલ કરાશે. આ બાબતે વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
૮. મકાનની ફાળવણી કોમ્પ્યુટર ડ્રો થી કરવામાં આવશે. જે વડોદરા મ્યુ.કોર્પોરેશનના આવાસ ફાળવણી અંગેના નિયમો તથા વિનિયમો અને ધારા ધોરણ પ્રમાણે કરવામાં આવશે. ડ્રોના સમયે મકાનની ફાળવણી ન થાય તો હોય તેવી અરજીઓ સાથે આપવામાં આવેલ ડીપોઝીટની રકમ અરજદારને વ્યાજ વિના પાછા કરવામાં આવશે.
૯. મકાનનો કબજો મેળવતા પહેલા અરજદારે વડોદરા મ્યુ.કોર્પોરેશન સાથે કન્વેયન્સ-ડીડ (દસ્તાવેજ) કરવાનો રહેશે. જેનો ખર્ચ પ્રવર્તમાન નિયમાનુસાર અરજદારે/લાભાર્થીએ ભરવાનો રહેશે.
૧૦. આ યોજનાના લાભાર્થીઓ ધ્વારા ફરજિયાતપણે એસોસીયેશન રચવાનું રહેશે તથા તેનાં હોદ્દેદારોએ અમલીકરણ એવન્સી જણાવે ત્યારે સઘળી આંતરીક સુવિધાઓ જેવી કે પાણી પુરવઠો, ગટર, સ્ટીલ લાઈટ, રસ્તા, લીફ્ટ એમના એસોસીયેશનના નામે તબદીલ કરવાની રહેશે. ત્યાર બાદ એસોસીયેશનની મરામત/નિભાવણી સારસંભાળની જવાબદારી તેઓની રહેશે. કોમન ફેસીલીટીના ખર્ચ, બીલો તેમજ તમામ વેરા લાભાર્થીએ ભરવાના રહેશે.
૧૧. વડોદરા મ્યુનિ.કોર્પોરેશન ધ્વારા મકાનની ફાળવણીમાં આવેલ મેન્ટેનન્સ ડીપોઝીટ ની રકમ સામાન્ય સુવિધાઓ તબદીલ કરતી વખતે એસોસીયેશનના બેંક ખાતામાં જમા કરાવવામાં આવશે. જે રકમમાંથી સમગ્ર વસાહતની સામાન્ય સુવિધાઓની મરામત/નિભાવણી જવાબદારી વગર વસ્થા જે તે એસોસીયેશન ધ્વારા જ કરવાની રહેશે.
૧૨. તમામ લાભાર્થીઓએ અરજીની તારીખે યુ.આઈ.ડી. માં નોંધણી કરાવવાની રહેશે. અથવા નોંધણી થયેલ હોવી જોઈએ મહાનગર પાલિકાઓ અને નગર પાલિકાઓના આ કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ છે.
૧૩. સંયુક્ત નામે અરજી કરી શકાશે નહીં. કોઈપણ સંસ્થા/પેઠી/ટ્રસ્ટ કે કંપનીના નામે પણ અરજી કરી શકાશે નહીં.માત્ર વ્યક્તિગત નામે અરજી કરી શકાશે.
૧૪. ફાળવવામાં આવેલ આવાસનું લાભાર્થી દ્વારા પત્નિ/પતિના સંયુક્ત નામે સ્ટેમ્પ ડ્યુટી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે.જેમાં પ્રવર્તમાન નિયમાનુસાર સ્ટેમ્પ ડ્યુટી આપવામાં આવશે.
૧૫. વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની આ આવાસ યોજના ખૂબ જ વ્યાજબી દરે આવાસન પ્રવૃત્તિ માટે સંપાદિત જમીન ઉપર હાથ ધરવામાં આવેલ કોઈ અરજદાર ફાળવણીના ૭ વર્ષ સુધી તેમને ફાળવવામાં આવેલ મકાન અન્ય કોઈપણને તબદીલ કરી શકશે નહીં. જો શરતનો ભંગ થયેથી લાભાર્થીને ફાળવવામાં આવેલ મકાન રદ કરીને સદરનો કબજો વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ધ્વારા પરત લેવામાં આવશે તથા તેઓ ધ્વારા ભરપાઈ થયેલ તમામ રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
૧૬. એક યોજનામાં એક વ્યક્તિ ફક્ત એક જ ફોર્મ ભરી શકશે. પ્રત્યેક યોજના દીઠ તેઓ અલગ ફોર્મ ભરી શકશે પણ તેઓને ડ્રોમાં એક થી વધારે યોજનામાં સફળ થયા બાદ તેઓની પસંદગીની એક યોજનામાં એક જ મકાનની ફાળવણી કરવામાં આવશે.
૧૭. અરજદાર અરજીની તારીખે પુખ્તવયનો હોવો જરૂરી છે. એટલે કે અરજદારની ઉંમર ૧૮ વર્ષ પૂર્ણ થયેલી હોવી જોઈએ ઉંમર નકકી કરવાની જરૂર પડે તેવા કિસ્સામાં શાળા છોડયાનું પ્રમાણપત્ર અથવા જન્મનો દાખલો રજુ કરવાનો રહેશે.
૧૮. અરજદાર અરજી ફોર્મ સાથે ભરેલ ડિપોઝીટની રકમ જો તે યોજનામાં ચાલુ રહેવા માંગતો ન હોય તો ડ્રો પહેલાં પરત મેળવી શકશે. ડ્રો થયા પછી સફળ અરજદાર જો રીફંડની માંગણી કરે તો અરજી સાથે ભરેલ રકમ જપ્ત કરી ત્યારબાદ ભરેલ રકમમાંથી ૫૦% રકમ બાદ કરી બાકીની રકમ રીફંડ કરવાની રહેશે. આ રકમ ઉપર વ્યાજ ચુકવવામાં આવશે નહીં
૧૯. આ ફોર્મમાં જણાવેલ સઘળી વિગતો પૈકી જો કોઈ પણ માહિતી ખોટી સાબિત થશે તો મકાનની ફાળવણી રદ કરવામાં આવશે. અને ભરેલી પૂરે પૂરી રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે તેમજ અરજદાર સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
૨૦. આ યોજનામાં ફેરફાર કરવા અથવા મુલત્વી કરવાનો મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને અબાધિત હક રહેશે.

: સૂચનાઓ :

અરજી પત્રક સાથે અન્ય કોઈ દસ્તાવેજ બિડવાના નથી. જ્યારે અરજદાર કોમ્પ્યુટર ડ્રો માં સફળ થાય ત્યારબાદ વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તેની પાસે માંગે ત્યારે જ દસ્તાવેજો તથા બિડાણો રજુ કરવાના રહેશે.

- (૧) યોજના દીઠ લખવાના કોડની વિગત પરિશિષ્ટ-૧ મુજબ છે.
- (૨) અરજદારે કોઈપણ એક ફોટો ઓળખપત્રની પ્રમાણિત નકલ આપવી ફરજિયાત છે.
- (૩) અરજદારે આવક માટે પગાર સ્લીપ, મામલતદારનું પ્રમાણપત્ર, રાજ્ય સરકારના અધિકૃત અધિકારીશ્રીનું પ્રમાણપત્ર, ઈન્કમેટેક્સ રીટર્ન (છેલ્લું) આપવું ફરજિયાત છે.
- (૪) આરક્ષિત કેટેગરી માટે મકાનો જાળવવા નીચે મુજબ આરક્ષણ જાળવવામાં આવેલ છે અને પ્રમાણપત્ર વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન મંગાવે ત્યારે રજુ કરવાનું રહેશે.

જુથ	ટકાવારી	પ્રમાણપત્ર
ડિફેન્સ	૧૦%	સેક્ટરી, જીલ્લા સૈનિક બોર્ડ
અનુસૂચિત જાતિ	૭%	ગુજરાત રાજ્ય સમાજ કલ્યાણ કેન્દ્ર ખાતાના અધિકારી
અનુસૂચિત જનજાતિ	૧૪%	ઉપર મુજબ
બક્ષીપંચ	૧૦%	ઉપર મુજબ
અંધજન/અપંગ અંધજન (અગ્રિમતા)	૩%	સિવિલ સર્જન

સમયસર પ્રમાણપત્ર રજુ ન થાય તો અરજી રદ થવાને પાત્ર છે. આરક્ષિત કેટેગરીમાં પૂર્ણ રજૂ ન આવે તો અન્ય આરક્ષિત કેટેગરીમાં તબદીલ થશે અને તેમાં પણ ન આવે તો જનરલ કેટેગરીમાં તબદીલ કરશે. આ બાબતે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

- (૫) રહેણાંકના પુરાવા માટે ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ, આધારકાર્ડ, વોટર આઈ.ડી., ષેશનકાર્ડ વિગેરે (આ અરજીમાં જણાવેલ અરજદારના સરનામા મુજબના કોઈપણ એક) ની પ્રમાણિત નકલ આપવી ફરજિયાત છે.
- (૬) ઈન્કમેટેક્સ પાન કાર્ડ (જો હોય તો) ની નકલ આપવી
- (૭) આ યોજના માટે કુટુંબ એટલે પોતે, પત્નિ, સગીર બાળકો તથા આશ્રિત.
- (૮) બેંક મારફતે લોન મેળવવા જરૂરી પૂરાવા વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તરફથી અરજદારને માંગણીના અનુસંધાને પુરા પાડવામાં આવશે.
- (૯) યોજના અંતર્ગત આવાસો LIG A માટે અંદાજે ૪૫.૦૦ ચો.મી. કમ્પેટ એરીયાના બાંધકામવાળા થશે. LIG A માટે રૂ. ૧૨.૦૦ લાખ (જમીનની કિંમત વગર) અથવા ટેન્ડરના ભાવ મુજબની રકમ તથા અન્ય થનાર ખર્ચ પૈકી જે રકમ ઓછી હોય તે તેમજ LIG B માટે અંદાજે ૪૯.૦૦ ચો.મી. કમ્પેટ એરીયાના બાંધકામવાળા આવાસો થશે અને ટેન્ડરના ભાવ મુજબની રકમ તથા અન્ય થનાર ખર્ચ જમીનની કિંમત વગર જેટલી રકમ લાભાર્થીને ભરવાની રહેશે. સદર મકાનો પેટે લાભાર્થીને મળનાર રાજ્ય તેમજ કેન્દ્ર સરકારની સહાય જાળવવામાં આવશે. મેઈન્ટેનન્સ ડીપોઝીટ પડેશન વખતે રૂ.૫૦,૦૦૦/- અલગથી ભરવાની રહેશે.
- (૧૦) મકાનોની કિંમતમાં વપરાતી સામાજિક ભાવોને વધારા અથવા અન્ય બાહ્ય કારણોસર વધારો થાય તો તે અરજદારને બંધનકર્તા રહેશે.
- (૧૧) આવકનું ખોટું એફીડેવિટ રજુ કરનાર સામે સજાની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

અરજીપત્રક ભરવાની માર્ગદર્શિકા

- (૧) કોરા અરજીપત્રક એચ.ડી. સ્કેન કરી બેંક, આઈ.સી.આઈ.સી.આઈ. બેંક અને એકિસસ બેંકની આ સાથે જણાવેલ શાખાઓ પરથી બેંકોના ચાલુ ખાતેસોએ બેંકોના કામકાજના કલાકો દરમ્યાન મેળવી શકાશે. વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની અન્ય કોઈપણ કચેરીથી અરજી પત્રક મળશે નહીં.
- (૨) અરજી પત્રક તથા માહિતી પત્રિકાનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી ભરેલ અરજી પત્રક તથા તે સાથે ભરવાની રકમ ડી.ડી.નો ઓર્ડર ફોટો ખરીદી કરેલ તે જ સ્થળોએ ચાલુ કામકાજના દિવસે તથા નિયત સમયે ભરવાના રહેશે. અરજી પત્રક ટપાલ ધ્વારા મળશે નહીં તેમજ ટપાલ ધ્વારા સ્વીકારાશે નહીં.
- (૩) અરજદાર કોમ્પ્યુટર ડ્રો માં સફળ થાય ત્યારબાદ વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તેની પાસે માંગે ત્યારે જ દસ્તાવેજો તથા બિડાણો રજુ કરવાના રહેશે. દસ્તાવેજ રજુ કરવામાં નિષ્ફળ જનારનું અરજીપત્ર રદ કરવામાં આવશે તથા અરજી પત્રક ભરેલી ડિપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે.
- (૪) અરજદારે ખોટી માહિતી આપેલ હશે અથવા તો જો કોઈ સત્ય હકિકત છુપાવેલ માલૂમ પડશે તો તેઓના સાથે કોઈપણ જાતનો પત્ર વ્યવહાર કર્યા સિવાય તેઓની અરજી આપોઆપ રદ થશે અને યોજનામાં જાળવણીનો તેઓનો હકક રહેશે નહીં. તેમજ ભરેલી ડિપોઝીટ પૂરેપૂરી જપ્ત કરવામાં આવશે અને અરજદાર સામે વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ધ્વારા કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- (૫) અરજદાર ડ્રોમાં સફળ થાય તેથી મકાન જાળવણી અંગે તેઓનો હકક થતો નથી. પરંતુ વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના આ અંગેના નિયમો અનુસાર અધિકૃત હશે અને જરૂરી રકમો આપેલ મુદતમાં ભરેલ હશે તો જ તેઓની અરજી મકાન જાળવણી માટે વિચારવામાં આવશે.
- (૬) અરજદારને અરજી પત્રકમાં જણાવેલ મોબાઈલ નંબર ઉપર ફોર્મ મળ્યાની, નાણાં મળ્યાની તથા કોમ્પ્યુટર ડ્રો માં સફળ થવાની જાણકારી શક્ય હશે તો એસ.એમ.એસ.થી મોકલવામાં આવશે.
- (૭) અરજીપત્રની ઝેરોક્ષ નકલ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં જો તેમ માલૂમ પડશે તો ઝેરોક્ષ તેમજ તે જ નંબરનું અસલ અરજી પત્ર રદ કરવામાં આવશે.
- (૮) અરજી પત્રક મેળવવાની તથા ભરવાની તા. ૨૦-૦૧-૨૦૧૪ સુધી રહેશે. ત્યારબાદ કોઈ અરજી પત્ર કે વિનંતી પત્ર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

પરિશિષ્ટ - ૧

મુખ્યમંત્રી ગૃહ યોજના- વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
ઓછી આવક વાળા વર્ગના લોકો (LIG - Lower Income Group) માટે આવાસ યોજના

અ.નં.	જગ્યાનું નામ	યોજનાનો કોડ	આવાસોની સંખ્યા
૧	સયાજીપુરા ટી.પી.નં-૧ એફ.પી.નં.-૧૨૭, ૨૪ મીટર રોડ	LIG A 1	૫૭૨
૨	સયાજીપુરા ટી.પી.નં-૧ એફ.પી.નં.-૧૨૬, ૧૮ મીટર રોડ,	LIG A 2	૫૬૦
૩	સમા ટી.પી.નં-૧ એફ.પી.નં.-૬૮, ૧૮ મીટર રોડ, બજારંગ સો મીલ વાળા રસ્તે.	LIG A 3	૨૨૪
૪	સમા ટી.પી.નં-૧ એફ.પી.નં.-૫૬, ૧૮ મીટરનો રોડ, સમાથી અવસરહોલની નજીક	LIG A 4	૯૨
	કુલ		૧૪૪૮
૧.	કારેલીબાગ ટી.પી. ૯, એફ.પી. ૨૨૦, ૭.૫૦,૧૩ મીટરના રસ્તે આનંદનગરની પશ્ચિમે	LIG B1	૪૫૬
૨.	કારેલીબાગ ટી.પી. ૯, એફ.પી. ૨૨૩ ૧૩ મીટરના રસ્તે	LIG B2	૪૧૨
૩.	કારેલીબાગ ટી.પી.૯, એફ.પી. ૩૦૦ શ્રી મોરારજી દેસાઈ વાળા રસ્તે	LIG B3	૧૪૮
૪.	કારેલીબાગ ટી.પી.૯, એફ.પી. ૩૨૮, શ્રી મોરારજી દેસાઈવાળા રસ્તે	LIG B4	૯૬
૫.	કારેલીબાગ ટી.પી.૯, એફ.પી. ૪૦૧, પ્રકાશનગર સો. પાસે,	LIG B5	૧૪૪
૬.	કારેલીબાગ ટી.પી. ૯, એફ.પી. ૪૧૪, પાણીની ટાંકી પાસે	LIG B6	૧૪૦
	કુલ		૧૬૧૨

LIG A (1BHK : 45 Sq.mtr.).LIG B (2 BHK : 49 Sq.mtr.)

નોંધ :- મકાનોની સંખ્યામાં તથા કારપેટ એરીયામાં સ્થળસ્થિતિ મુજબ ફેરફાર થવાની શક્યતા છે.

પરિશિષ્ટ - ૨

સોગંદનામું

આથી હું સહી કરનાર શ્રી/શ્રીમતી

ઉંમર વર્ષ આશરે

ધંધો

રહેવાસી

કો/જિલ્લો

આથી આ સોગંદનામા ધ્વારા નીચે પ્રમાણે અંતઃકરણપૂર્વક જાણ કરું છું અને પ્રતિજ્ઞા પૂર્વક જણાવું છું.

- (૧) વડોદરા મ્યુનિ. કોર્પોરેશન, મુજબ સેવા સદન મારા કે/મારી પત્નિ/પતિ કે કુટુંબના કોઈપણ સભ્યના નામે રહેણાંકનું મકાન કે ફ્લેટ સરકારી કાવચે રહેલું કોઈ કો.ઓ. સોસાયટીમાં કે અન્ય રીતે ભાડા ખરીદ યોજના હેઠળ માલિકીનું કે ફ્લેટ નથી.
- (૨) મારી તથા મારા કુટુંબની સને ૨૦૧૨-૧૩ ની બધા સાધનોમાંથી વાર્ષિક આવક રૂ. છે.
- (૩) હું જાતની વ્યક્તિ છું. વડોદરા મ્યુનિ. કોર્પો. તરફથી ઓછી આવક ધરાવતા વર્ગના લોકો માટે ફાળવવામાં આવેલા મકાનો અંગે જે નિતી નિયમો કરવામાં આવ્યા છે તે મને બંધનકર્તા છે અને ભવિષ્યમાં જે ફેરફારો કરવામાં આવશે તે મને બંધનકર્તા રહેશે.
- (૪) વડોદરા મ્યુનિ. કોર્પો. તરફથી મને જે મકાન ફાળવવામાં આવશે તેની કિંમતને લગતાં નિયત સમયમાં નિયત હપ્તાની રકમ દંડ કે દંડને વ્યાજ, વેરો કે ઇતર રકમ રજીસ્ટ્રેશનનો ખર્ચ/રકમ તે હું વડોદરા મ્યુનિ.કોર્પો. જે નક્કી કરે તે પ્રમાણે સંસ્થાને ભરવા બંધાઉં છું.
- (૫) ઓછી આવક ધરાવતા વર્ગના લોકોની આ યોજના હેઠળ રચવામાં આવતા એસોશીએશનનો હું સભ્ય થવા સંમત થાઉં છું અને તેના નિતી નિયમોનું પાલન કરીશ.
- (૬) સરકારી વિગતો પૈકી કોઈ વિગતો ખોટી ઠરે તો વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન જે કોઈ નિર્ણય કરશે તે મને કબુલ, મંજૂર અને બંધનકર્તા રહેશે.
- (૭) વધુમાં મને કબુલ મંજૂર છે કે, મે આ યોજનામાં એક જ અરજી કરેલ છે અને તે પણ અસલ અરજીપત્રકમાં જ, કારણ કે અરજીપત્રકની કોઈપણ પ્રકારની નકલ સ્વીકાર્ય નથી. જો કોઈપણ નંબરના અરજીપત્રકની ઝેરોક્ષ કરવામાં આવેલ હશે તો ઝેરોક્ષ તેમજ તે જ નંબરનું અસલ અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે. તેની પણ મને જાણ છે.

સ્થળ :

તારીખ :

અરજદારની સહી

નોંધ : અરજદારે અરજી પત્રક સાથે સદર સોગંદનામું સહી કરી રજુ કરવાનું છે. ઉપરાંત ડ્રો માં મકાન મળ્યેથી ઉપરોક્ત સોગંદનામું ૧૦૦ રૂ. ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર નોટારાઈઝ/એકઝીક્યુટીવ મેજસ્ટ્રેટશ્રી ની સહીથી અચૂક રજુ કરવાનું રહેશે.

પરિશિષ્ટ - ૩

ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ સાર.
(અરજદારે ભરવું નહી)
ચેકલીસ્ટ

અરજી પત્રક નં.

		હા	ના
૧.	અરજદારે પોતાનો ફોટો લગાડેલ છે?		
૨.	સોગંદનામુ રજુ કરેલ છે?		
૩.	મામલતદાર/તાલુકા વિકાસ સત્તાધિકારીશ્રી નો દાખલો સામેલ કરેલ છે?		
૪.	વાર્ષિક રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/-થી ૨,૫૦,૦૦૦/- સુધીની આવક મર્યાદામાં આવે છે કે કેમ ?		
૫.	અરજદારની ઉંમર ૧૮ વર્ષ કે તેથી વધુ છે કે કેમ ?		
૬.	અરજદાર વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની હદમાં પોતાની માલિકીનું મકાન/ફ્લેટ/જમીન ધરાવતા નથી. તેવું સોગંદનામુ રજુ કરેલ છે ?		
૭.	અરજદારે રૂ.૨૦૦૦૦/- ડીપોઝીટની રકમ જમા કરાવેલ છે ?		
૮.	અરજદારે સહી/અંગુઠો કરેલ છે ?		
૯.	અરજદાર અ.જાતિ/અ.જ.જાતિ/બક્ષીપંચ/અંધ-અપંગ/ડીફેન્સ/જનરલ પૈકી કઈ કેટેગરીમાં આવે છે?		
૧૦.	ઉપરોક્ત કોલમ (૯) માં જણાવેલ કેટેગરી અંગે સક્ષમ અધિકારીનું આણપત્ર સામેલ કરેલ છે ? (જનરલ સિવાય)		

ફોર્મ મંજૂર કરેલ છે ? હા કે ના : _____

ફોર્મ ના મંજૂર કર્યાનું ટુકડું કારણ _____

ચકાસણી કરનારની સહી.
નામ અને હોદ્દો

અધિકારી/કર્મચારીની સહી
નામ અને હોદ્દો

પરિશિષ્ટ-૪

બેંક લોનના કિસ્સામાં આવશ્યક દસ્તાવેજોની યાદી નીચે મુજબ રહેશે.

૧. આવશ્યક બેંક લોનની રકમ
બેંક લોનની રકમ અરજદારની નાણાકીય સક્ષમતા અનુસાર બેંકના નિર્ણયને આધિન રહેશે તથા તે અનુસાર મકાનની નિયત કરેલ કિંમતના ૧૫% કે તેથી વધુ રકમ અરજદારે પોતાના ફાળા તરીકે પ્રથમ વ.મ્યુ.કોર્પો. ખાતે જમા કરાવવાની રહેશે.
૨. રહેણાંકનો પુરાવો (જેમાં નીચે મુજબના પુરાવા માન્ય ગણાશે.)
(૧) રેશનકાર્ડ (૨) ટેલીફોન બીલ (૩) પાસપોર્ટ (૪) લાઇટબીલ (૫) પાનકાર્ડ (૬) આધારકાર્ડ (૭) ડ્રાઇવિંગ લાયસન્સ
૩. ઉંમરનો પુરાવો. (જેમાં નીચે મુજબના પુરાવા માન્ય ગણાશે.)
(૧) સ્કૂલ લીવીંગ સર્ટીફિકેટ (૨) પાસપોર્ટ (૩) જન્મનું પ્રમાણપત્ર (૪) પાનકાર્ડ (૫) આધારકાર્ડ (૬) ડ્રાઇવિંગ લાયસન્સ
૪. આવકનો પુરાવો (જેમાં નીચે મુજબના પુરાવા માન્ય ગણાશે.)
(૧) છેલ્લાં ત્રણ વર્ષના આવક વેરાનું રીટર્ન
(૨) છેલ્લા ત્રણ માસની પગાર સ્લીપ
(૩) ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટનું પ્રમાણપત્ર.
(૪) મામલતદાર ધ્વારા પ્રમાણિત આવકનો દાખલો.
(૫) નોકરી આપનાર સંસ્થાનું આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર
(૬) છેલ્લા છ માસના બેંક સ્ટેટમેન્ટની નકલ.
૫. બેંક લોન મેળવવા ઇચ્છતા અરજદારોએ પોતાની મિલકત તથા જવાબદારીની વિગતો રજુ કરવાની રહેશે.
૬. બેંક લોન અંગે જામીનદારની (ગેરંટી) વિગતો બેંક દ્વારા નિયત કરેલ વિગતો મુજબ અલગથી રજુ કરવાની રહેશે.

અરજદારની સહી

મુખ્યમંત્રી ગૃહ યોજના

રસીદ

સંખ્યા નંબર :

યોજનાનો કોડ :

પુરાવા/શ્રીમંત્રી

ની અરજ સાથે રૂ.

અંકે રૂ.

પુરાનો ડી.ડી./પે ઓર્ડર નં.

તા. નો ઇસ્યુ કરનાર બેંકનું નામ

તથા બ્રાન્ચનો અરજીની રકમ પેટે મળેલ છે.

તારીખ :

વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વતી

સ્વીકારનારની સહી તથા સિક્કા