



પ્રોગ્રામ ઓફિસરશ્રી (શહેરી) ની કચેરી
સંકલિત બાળ વિકાસ સેવા યોજના,
પહેલો માળ, વોર્ડ નંબર-૬ ની કચેરીમાં,
સહજાનંદ એપાર્ટમેન્ટની બાજુમાં, અકોટા, વડોદરા.
વેબસાઇટ: www.vmc.gov.in, ઇ-મેઇલ: icds@vmc.gov.in



વડોદરા મહાનગરપાલિકા સંચાલિત આઇ.સી.ડી.એસ. અર્બન પ્રોજેક્ટ સરકારશ્રીની ૧૦૦% ગ્રાન્ટથી કાર્યન્વિત (પ્રોજેક્ટ) છે, જેમાં સરકારશ્રી દ્વારા આઇ.સી.ડી.એસ. યોજનાના લાભાર્થીઓના આધાર નોંધણીની કામગીરી માટે ૦૬ આધાર નોંધણી કેન્દ્રો કાર્યન્વિત છે, જે માટે નીચે મુજબની જગ્યાઓ/ કાર્યો માટે ૧૧ માસના કરાર આધારિત આઉટ સોર્સિંગ માનવબળ તરીકે સેવા આપવા માંગતા ઉમેદવારોની મેરીટ યાદી બનાવવા માટે રસ ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી વડોદરા મહાનગરપાલિકાની વેબસાઇટ www.vmc.gov.in દ્વારા તા:૧૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા:૨૦/૦૧/૨૦૨૨ સુધી ઓનલાઇન અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે.

| ક્રમ | જગ્યાનું નામ | મંજૂર જગ્યા | મહેનતાણું પ્રતિ માસ | શૈક્ષણિક લાયકાત | અનુભવ |
|------|--------------------|-------------|---------------------|---|-----------------------------------|
| ૦૧ | આધાર નોંધણી ઓપરેટર | ૦૬ | રૂ. ૧૦,૬૦૦/- | ૧૨ પાસ બાદ NSEIT ની આધાર ઓપરેટરની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોવા જોઇએ. | ૦૨ વર્ષનો આધારમાં કામગીરીનો અનુભવ |

જાહેરાતની અગત્યની સુચનાઓ:

- ઉપર જણાવેલ જગ્યા માટે ઉમેદવારી કરતાં પહેલાં ઉમેદવારે પોતે જરૂરી પાત્રતા ધરાવે છે કે નહીં તેની ખાત્રી કરવી, તથા ઓનલાઇન અરજી કરવા માત્ર ડેસ્કટોપ અથવા લેપટોપનો જ ઉપયોગ કરવો ઉમેદવારો માટે હિતાવહ છે.
- ઉપરોક્ત જગ્યાઓ આઉટ સોર્સિંગ માનવબળ તરીકેની સેવા મેળવવા માટેની જ છે, કાયમી/ કરાર આધારિત ભરતી માટે નથી.
- ઉમેદવારની ઉંમર, લાયકાત, અનુભવ વગેરે તમામ વિગતો ઓનલાઇન અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજની ગણવાની રહેશે.
- માનદ વેતન: સરકારશ્રી દ્વારા નક્કી કર્યા મુજબ માનદ મહેનતાણું નિયમ મુજબનો વ્યવસાયિક વેરો અને આવકવેરાની કપાત કરી ચુકવવાપાત્ર રકમ મળવાપાત્ર રહેશે, તે ઉપરાંત અન્ય કોઇ લાભ મળવાપાત્ર રહેશે નહિ.
- વય મર્યાદા: ૧૧ માસના કરાર આધારિત આઉટ સોર્સિંગ માનવબળ તરીકેની સેવા હોય ઉંમરનો કોઇ બાધ નથી.
- મળવાપાત્ર રજા: સરકારશ્રીના આઉટસોર્સિંગ માનવબળના નિયમ મુજબની રાજાઓ મળવાપાત્ર રહેશે.
- ભથ્થા/ ટી.એ./ ડી.એ: સરકારશ્રી દ્વારા જે તે આઉટસોર્સિંગની જગ્યા માટે મંજૂર કર્યા મુજબ જો કોઇ હશે તો મળવાપાત્ર રહેશે.
- શૈક્ષણિક લાયકાત: માટે જે તે અરજીના જે તે કોલમમાં જ જે તે લાયકાતની વિગતો ઓનલાઇન અરજી કરતા સમયે Education Details માં Add More બટન ઉપર ક્લિક કરી ભરવાની રહેશે, જેવી કે 10th, 12th, Graduation, Master, OTHER1 માં NSEIT ની આધાર ઓપરેટરની પરીક્ષાની વિગતો અને OTHER2 માં કોમ્પ્યુટરને લગત વધારાની લાયકાતની વિગતો ભરવાની રહેશે

9. ઉપરોક્ત માહિતી ભરતા સમયે “Degree/Stream” ના કોલમમાં Graduation અને Master ની વિગતોમાં લાયકાત સાથે વિષયનો પણ ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે, ઇ.ત. B.Com Account, B.A Gujarati, B.Sc Physics, વગેરે, OTHER1 માં NSEIT ની આધાર ઓપરેટરની પરીક્ષાના સર્ટીફિકેટનો નંબર દર્શાવવાનો રહેશે, ઇ.ત. NS123456, અને OTHER2 માં કોમ્પ્યુટરને લગત કરેલ કોર્સ Certificate, Diploma, Degree પૈકી જે હોય તે સ્પષ્ટ દર્શાવવાનું રહેશે, ઇ.ત. CCC, COPA, DCA, BCA, વગેરે.
10. ઉપરોક્ત માહિતી ભરતા સમયે “%/Grade” ના કોલમમાં માત્રને માત્ર ટકાવારી (Percentage) જ લખવાના રહેશે, ગ્રેડ, પરસન્ટાઇલ, કે અન્ય વિગતને ટકાવારી (Percentage) માં કન્વર્ટ કરીને લખવાનું રહેશે.
11. ઉમેદવારે શૈક્ષણિક લાયકાત માન્ય યુનિવર્સિટી/ સંસ્થામાંથી મેળવેલ હોવી જોઈએ, માર્કશીટ, ડિગ્રી સર્ટીફિકેટમાં ગ્રેડ દર્શાવેલ હોય તો તેનું સમકક્ષ ટકામાં માન્ય યુનિવર્સિટીનું કન્વર્ઝન કોષ્ટક ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન વખતે રજૂ કરવાનું રહેશે.
12. અનુભવના કોલમમાં માગ્યા મુજબનો આધાર નોંધણી ઓપરેટરની કામગીરી અથવા આધાર નોંધણી સુપરવાઇઝર તરીકેની જ કામગીરીનો અનુભવ હોય તો જ દર્શાવવો, તે સિવાયનો કોઈ પણ અનુભવ માન્ય રહેશે નહિ, ઉમેદવારે અરજીમાં અનુભવ દર્શાવેલ હોય તેના સમર્થનમાં અનુભવનો સમયગાળો (દિવસ, માસ, વર્ષ), બજાવેલ ફરજોનો પ્રકાર/ મેળવેલ અનુભવની વિગતો સાથેનું સ્વયંસ્પષ્ટ પ્રમાણપત્ર જે તે સંસ્થાના લેટરપેડ પર સક્ષમ સત્તાધિકારીની સહી અને તારીખ સાથેનું રજૂ કરવાનું રહેશે, મૌખિક, ટેલિફોનિક, ઉમેદવારે આપેલ સેલ્ફ-ડિકલેરેશન અને એફિડેવીટથી રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણવામાં આવશે નહિ
13. જાહેરાતમાં માગ્યા મુજબનો અનુભવ ઉમેદવારે શૈક્ષણિક લાયકાત/ ડિગ્રી મેળવ્યા બાદનો જ માન્ય ગણવામાં આવશે, તે પહેલાનો અથવા ચાલુ અભ્યાસક્રમ દરમિયાન મેળવેલ અનુભવ કોઈ પણ સંજોગોમાં માન્ય ગણાશે નહિ, તેમજ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ અનુભવના પ્રમાણપત્રોમાં પાછળથી કોઈ ફેરફાર કરવાની વિનંતી માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ, જો ઉમેદવાર દ્વારા સંપૂર્ણ વિગતો સાથેના અનુભવનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવામાં આવશે નહિ, તો ઉપલબ્ધ પ્રમાણપત્ર/ વિગતો આધારે નિર્ણય કરવામાં આવશે, જે ઉમેદવારોને બંધનકર્તા રહેશે.
14. ઉમેદવારે નિયત અરજી પત્રકમાં ભરેલ ઓનલાઇન વિગતો સમગ્ર પ્રક્રિયા માટે આખરી ગણવામાં આવશે, અને તેના પુરાવા ડોક્યુમેન્ટ વેરિફિકેશનના સમયે રજૂ કરવાના રહેશે, અન્યથા અરજીપત્રક જે તે તબક્કે રદ ગણવામાં આવશે, ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં કોઈપણ વિગત ખોટી/ અધુરી બતાવેલ હશે અને તે ધ્યાનમાં આવશે તો તેનું અરજીપત્રક/ નિમણુંક કોઈ પણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે.
15. ભરતી પ્રક્રિયામાં દરમિયાન જો કોઈ ઉમેદવાર દ્વારા સીધી અથવા આડકતરી રીતે રાજકીય કે અન્ય કોઈ રીતે ભલામણના પ્રયાસ કરનાર ઉમેદવાર ગેરલાયક ઠરશે.
16. સબબ જાહેરાત ૧૧ માસના કરાર આધારીત આઉટ સોર્સિંગ માનવબળ તરીકે સેવા આપવા માંગતા ઉમેદવારોની જેતે જગ્યાઓ/ કાર્યો માટે ૦૨ વર્ષની માન્યતા વાળી મેરીટ યાદી બનાવવા માટે છે.
17. મેરીટ યાદી બનાવવા માટે પેટામાં સામેલ ગુણાંક પત્રકનો ઉપયોગ કરવામાં આવશે, જે માટે ઓનલાઇન અરજીમાં ઉમેદવારે જેતે વિભાગ/ કોલમમાં ભરેલી વિગત આધારે એમ.એસ. ઓફિસના એક્સેલમાં ફોર્મ્યુલાથી મેરીટ યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે, જેમાં એકથી વધારે ઉમેદવારોના કુલ ગુણ સમાન હોવાના કિસ્સામાં મુખ્ય લાયકાતની ટકાવારી ત્યારબાદ કુલ અનુભવ મુજબનું સોર્ટિંગ કરી મેરીટમાં સ્થાન આપવામાં આવશે.

18. ઉકત મેરીટ યાદી માંથી આઇ.સી.ડી.એસ. અર્બન પ્રોજેક્ટને જરૂર મુજબના માનવબળની મેરીટ યાદીમાં અનુક્રમે આવતા ઉમેદવારને ૧૧ માસના કરાર આધારીત આઉટ સોર્સીંગ માનવબળ તરીકે સેવા આપવા બોલાવવામાં આવશે અને અરજીમાં આપેલ વિગત મુજબના ડોક્યુમેન્ટનું સંતોષકારક વેરીફિકેશન થયા બાદ તેઓ પાસે ૧૧ માસના કરાર આધારીત આઉટ સોર્સીંગ માનવબળ તરીકેની સેવા મેળવવામાં આવશે.
19. ઉમેદવારે એકથી વધુ જગ્યાઓ ઉપર અરજી કરેલ હોય અને શૈક્ષણિક લાયકાત અને અનુભવના આધારે એકથી વધુ જગ્યાઓના મેરીટમાં સ્થાન હોવાથી એકથી વધુ જગ્યા ઉપર પસંદગી મળવાના કિસ્સામાં ઉમેદવાર જે જગ્યા ઉપર પ્રથમ હાજર થશે તે તેની અંતિમ પસંદગી ગણવાપાત્ર રહેશે અને તે સિવાયની અન્ય તમામ જગ્યાઓ ઉપરની તેની પસંદગી અને તમામ જગ્યાઓ માટેના મેરીટમાંથી તેનું નામ કમી થવાપાત્ર રહેશે.
20. ઉમેદવારે સરકારશ્રી દ્વારા જે તે જગ્યા માટે નક્કી કરેલ મુજબની કામગીરી અને ફરજો નીભાવવાની રહેશે, તેમજ આઇ.સી.ડી.એસ. અર્બન પ્રોજેક્ટના ખાતાધીકારીશ્રી, ફરજ પરની કચેરીના અધિકારીશ્રી અને મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ દ્વારા સુચવેલ તમામ કામગીરી અને ફરજો નીભાવવાની રહેશે.
21. આઇ.સી.ડી.એસ અર્બન પ્રોજેક્ટ સરકારશ્રી હસ્તક હોય સરકારશ્રીના જે તે હોદા/ યોજના/ પ્રોજેક્ટ/ માટેના આઉટ સોર્સીંગ માનવબળ માટે નક્કી કરેલ પ્રવર્તમાન અને વખતો વખતના ધારા ધોરણો મુજબ નિયુક્તીની મુદતમાં (૧૧ માસથી વધુ નહિ એવો) વધારો/ ઘટાડો, માનદ મહેનતાણું, રજાઓ અને અન્ય લાભો મળવા પાત્ર રહેશે, તેમજ ઉમેદવારે વખતો વખત સરકારશ્રી તરફથી અમલમાં મુકવામાં આવે તે શરતો, બોલીઓ અને ધારા ધોરણોનો ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.
22. ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજીમાં પોતાનો મોબાઇલ નંબર અને ઇ-મેઇલ આઇ.ડી ફરજીયાત પણે આપવાનું રહેશે, જે ઉપર ભવિષ્યમાં પસંદગી હુકમ અથવા ભરતી અંગે સંદેશ આપી શકાય, યોગ્ય મોબાઇલ નંબર/ ઇ-મેઇલ એડ્રેસ લખેલ ન હોય/ બંધ હોય/ ખોટો હોય કે અન્ય કારણોસર ઉમેદવારને પસંદગી હુકમ/ સંદેશ ન પહોંચે તે અંગે અત્રેની કચેરીની કોઇ જવાબદારી રહેશે નહિ.
23. મેરીટ યાદી તૈયાર થયેથી અરજદારોની જાણ સારૂ વડોદરા મહાનગરપાલિકાની વેબસાઇટ www.vmc.gov.in ના "Recruitment" શેકસનના "Results" માં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે, અને મેરીટ યાદીમાંથી માનદ સેવા માટે પસંદગી પામેલ ઉમેદવારને માત્ર અરજીમાં આપેલ ઇ-મેઇલ ઉપર જાણ કરવામાં આવશે.
24. ઓનલાઇન અરજી કરતી વખતે કોઇ નેટવર્ક સમસ્યા અથવા અન્ય તકનીકી સંબંધિત સમસ્યાઓ માટે વડોદરા મહાનગરપાલિકા જવાબદાર રહેશે નહીં, તેમજ એક વાર સબમીટ થયેલ અરજીમાં કોઇપણ સુધારો/ વધારો થઇ શકશે નહીં.
25. આ જાહેરાત કોઇપણ કારણસર રદ કરવાની કે તેમાં ફેરફાર કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થશે તો તેમ કરવાનો સંપૂર્ણ હક/ અધિકાર મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી, વડોદરાને રહેશે, અને આ માટે કોઇ કારણ આપવા બંધાયેલ રહેશે નહીં.
26. ઉમેદવારને ઓનલાઇન અરજી કર્યા બાદ જાહેરાત સંબંધી અન્ય કોઇ સુચના માટે www.vmc.gov.in વેબસાઇટ સતત જોતા રહેવા અનુરોધ છે.

તા: ૧૦/૦૧/૨૦૨૨

સ્થાન: વડોદરા

સભ્ય સચિવ અને
પ્રોગ્રામ ઓફિસર (શહેરી)
વડોદરા મહાનગરપાલિકા

આઇ.સી.ડી.એસ. અર્બન પ્રોજેક્ટ, વડોદરા મહાનગરપાલિકા
આધાર નોંધણી ઓપરેટર / ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટર

| અ.નં. | વિગત | ટકાવારી | ગુણ | મહત્તમ ગુણ |
|----------------|---|--------------------|-----|----------------|
| ૧ | ૧૨ પાસ બાદ NSEIT Exam નું સર્ટીફિકેટ ધરાવનાર | ૫૦.૦૦ થી ઓછા માટે | ૫ | મહત્તમ - ૩૦ |
| | | ૫૦.૦૧% થી ૫૫.૦૦% | ૧૦ | |
| | | ૫૫.૦૧% થી ૬૦.૦૦% | ૧૫ | |
| | | ૬૦.૦૧% થી ૬૫.૦૦% | ૨૦ | |
| | | ૬૫.૦૧% થી ૭૦.૦૦% | ૨૫ | |
| | | ૭૦.૦૧% થી વધુ માટે | ૩૦ | |
| ૨ | ૦૨ વર્ષનો આધારમાં કામગીરીનો અનુભવ | ૦૧ થી ૦૨ વર્ષ | ૧૦ | મહત્તમ - ૩૦ |
| | | ૦૨ થી ૦૫ વર્ષ | ૧૫ | |
| | | ૦૫ થી ૦૭ વર્ષ | ૨૦ | |
| | | ૦૭ થી ૧૦ વર્ષ | ૨૫ | |
| | | ૧૦ વર્ષ થી વધુ | ૩૦ | |
| ૩ | જગ્યા માટેની ન્યુનતમ લાયકાત ઉપરાંત તેને લગતની વધારાની | સર્ટીફિકેટ કોર્સ | ૧૦ | મહત્તમ - ૨૦ |
| | | ડિપ્લોમા કોર્સ | ૧૫ | |
| | | ડીગ્રી કોર્સ | ૨૦ | |
| ૪ | કોમ્પ્યુટર કોર્સના મળવાપાત્ર ગુણાંકન | સર્ટીફિકેટ કોર્સ | ૧૦ | મહત્તમ - ૨૦ |
| | | ડિપ્લોમા કોર્સ | ૧૫ | |
| | | ડીગ્રી કોર્સ | ૨૦ | |
| કુલ ગુણ | | | | ૧૦૦ ગુણ |